

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«АСТРАХАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Астраханской
государственной
консерватории



Мостыканов

А.В. Мостыканов

08 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ СТУДЕНТОВ И ВЫПУСКНИКОВ

Астрахань, 2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о трудоустройстве студентов и выпускников (далее – Положение) федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Астраханская государственная консерватория» (далее – Консерватория) определяет правила организации и осуществления трудоустройства обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – ОПОП ВО), а также лиц закончивших обучение в Консерватории.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями по состоянию на март 2017г., приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Законом РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 09.03.2016 № 66-ФЗ) «О занятости населения в Российской Федерации»; Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами Консерватории.

1.3 Общее руководство мероприятиями по трудоустройству выпускников осуществляет ректор Консерватории. Управление и контроль осуществляет проректор по учебной работе.

1.4 Содействие в трудоустройстве выпускников проводится в течение всего срока обучения, начиная с момента поиска мест прохождения практик.

1.5 Мероприятия по содействию трудоустройства выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются во взаимодействии с государственными центрами занятости населения,

некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

1.6 В целях содействия трудоустройству выпускников Консерватория выполняет следующие задачи:

- проведение профориентационной работы среди обучающихся, в т.ч. инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- профориентированное тестирование, дни открытых дверей для выпускников учебных заведений школ, предпрофессионального и профессионального образования;
- консультация для данной категории обучающихся и родителей по вопросам приема и обучения, рекламно-информационные материалы для данных обучающихся, взаимодействие с образовательными организациями;
- оказания содействия трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в виде: презентаций и встреч работодателей с обучающимися старших курсов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства, мастер-классов и тренингов. Приоритетным является трудоустройство на квотируемые и специально оборудованные для инвалидов места;
- организация встреч выпускников и заинтересованных работодателей, которые могут проводиться в форме «ярмарки вакансий», в виде индивидуальных встреч, агитации выпускников представителями работодателей и т.д.;
- подбор кандидатур из числа студентов на вакансии, предоставляемые работодателями.

2. Организация трудоустройства выпускников

2.1 Работа Консерватории по трудоустройству выпускников подразделяется на несколько этапов.

- подготовительный этап включает в себя уточнение количества выпускников текущего года и составление плана мероприятий по содействию трудоустройства выпускников (сентябрь – ноябрь текущего учебного года);
- основной этап – работа Консерватории по содействию трудоустройства выпускников в соответствии с утвержденным планом в течении учебного года;
- заключительный этап – подведение итогов работы по содействию трудоустройства выпускников, согласно установленному плану, утвержденному приказом ректора Консерватории.

2.2 Лицам, ответственным за принятие решения и организацию трудоустройства студентов, являются:

- на уровне вуза в целом – ректор;
- на уровне структурного подразделения – проректор по учебной работе;
- на уровне исполнения отдельных методических функций и местной координации деятельности по содействию трудоустройства – отдел содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников, деканы факультетов и заведующие кафедрами.

2.3 Консерватория:

- по соглашению с факультетами устанавливает сроки и мероприятия по работе, связанной с содействием трудоустройству выпускников;
- организует встречи крупных работодателей с выпускниками различных направлений;
- обобщает предоставленные кафедрами данные по вузу;
- готовит отчет о распределении выпускников текущего года;

- проводит анализ и мониторинг трудоустройства выпускников.

2.4 Отдел содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников, и деканы:

- планируют совместно с представителями работодателей мероприятия по трудоустройству выпускников проводимые в Консерватории и по кафедрам;

- активно участвуют в сборе информации на подготовительном этапе;

- организуют встречи представителей работодателей с выпускниками Консерватории;

- обобщают предоставленные кафедрами данные по Консерватории.

2.5 Выпускающая кафедра (в лице заведующего или уполномоченного сотрудника):

- осуществляет сбор необходимой информации по выпускникам текущего года;

- предоставляет план мероприятий, проводимых кафедрой по трудоустройству;

- организует встречу представителей работодателей и выпускников.

3. Заключительные положения

3.1 Настоящее Положение рекомендуется к утверждению Ученым советом Консерватории и вводится в действие приказом ректора Консерватории.

3.2 Настоящее Положение обязательно к применению всем педагогическим работникам и обучающимся Консерватории.

3.3 Действие настоящего Положения распространяется на все кафедры Консерватории, реализующие все образовательные программы высшего образования по уровням бакалавриата, специалитета и магистратуры.

3.4 Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Консерватории.